



**Nombre del Área: Coordinación General de Formación e Innovación Educativa**  
**PRACTICAS DE TRANSFORMACIÓN DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL (PTCCO) 2019**  
**DE LA ENCUESTA DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL ECCO - 2018**

**Plan de trabajo**

No.	Nombre del Factor Débil	*Prácticas de Transformación a realizar en el trimestre	Alcance (Personal a quien va dirigido)	Trimestre 2018			Área responsable	Evidencias
				2°	3°	4°		
1	47. Motivada	Promover la participación del personal en diversas acciones de formación que se ofertan en CGFIE o en otras instancias de manera gratuita, para fortalecer el desarrollo de la asertividad, la comunicación, la inteligencia emocional, entre otras.	Todo el personal de la CGFIE		*	*	Todas las áreas	Correo electrónico, Actas de evaluación y constancias a los acreditados
		Fortalecer el reconocimiento del personal en el mural "Entérate".	Todo el personal de la CGFIE		*	*	Departamento de Comunicación y Difusión	Captura fotográfica del mural "Entérate"
2	50. Profesional	Promover la participación del personal en diversas acciones de formación que se ofertan en CGFIE o en otras instancias de manera gratuita, con base en el programa de formación de la CGFIE.	Todo el personal de la CGFIE		*	*	Todas las áreas	Constancia de la acción de formación finalizada.
		Participar en cursos gratuitos, en línea y autogestivos que atiendan necesidades específicas del personal.	Todo el personal de la CGFIE		*	*	DFDP - DIIE	Constancia de la acción de formación finalizada.
		Plática sobre valores institucionales del IPN	Todo el personal de la CGFIE			*	DFDP	Listas de asistencia
		Gestionar acciones de formación que atiendan necesidades específicas del personal.	Personal de la DIIE y DFDP			*	DFDP	Listas de asistencia y constancias a los acreditados
3	54. Entorno cultural y ecológico	Promover el uso razonable del agua, la energía eléctrica y el papel, así como evitar el uso del unícel, a través de renovar letreros en aulas en los que se recuerde apagar cañones y luces de las aulas, al concluir las acciones de formación. De igual forma, apagar equipos y luces de las áreas en tanto no se ocupen y el personal salga a comer.	Todo el personal de la CGFIE	*	*	*	Coordinación Administrativa Coordinación de Enlace y Gestión Técnica	Fotografías de los carteles que se coloquen en las aulas y en los diversos espacios de la CGFIE. Impresión de pantalla de los mensajes que se envían a la comunidad CGFIE, a través del correo electrónico institucional.
		Fomentar la asistencia a las actividades Culturales que realiza el Instituto.	Todo el personal de la CGFIE	*	*	*	Coordinación de Enlace y Gestión Técnica Coordinación Administrativa	Impresión de pantalla de los mensajes que se envían a la comunidad CGFIE, informando de los eventos culturales.
		Difusión de infografías que fomenten la conciencia ambiental.	Todo el personal de la CGFIE		*	*	Departamento de Comunicación y Difusión.	Impresión de pantalla de los mensajes que se envían a la comunidad CGFIE, adjuntando infografías.